



DÉKÁN

1/2013. (I. 30.) sz. dékáni utasítás
a tanulmányi követelmények teljesítéséhez
kapcsolódó szabálytalanságok egységes kezeléséről

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Szervezeti Felépítés és Működési Rend (SzFMR) 39. §-ában foglalt felhatalmazás alapján – a kari Hallgatói Képviselettel egyetértésben, a Kari Tanulmányi Bizottság jóváhagyásával – eljárva az alábbi utasítást adom ki:

1. Jelen utasítás hatálya

- a. a Gépészmérnöki Karon oktató-kutató munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottakra,
- b. a Gépészmérnöki Karon oktatói feladatokat ellátó doktoranduszokra és demonstrátorokra,
- c. a Gépészmérnöki Karon oktatói feladatokat ellátó nem közalkalmazott munkatársakra (ide értve a megbízási szerződéssel foglalkoztatott óradókat),
- d. a Gépészmérnöki Kar hallgatóira,
- e. a Gépészmérnöki Kar által gondozott tárgyakat felvett hallgatókra

terjed ki.

2. A számonkérések során az oktatók és az oktatói feladatokat ellátó személyek kötelesek a lehető legnagyobb gondossággal eljárni és megfelelő felügyeletet ellátni, ill. utólagos ellenőrzést végezni a tanulmányi követelmények szabályszerű teljesítése érdekében.
3. A számonkérések előtt az oktatók és az oktatói feladatokat ellátó személyek részletesen hívják fel a hallgatók figyelmét a számonkérésekre és értékelésükre (ellenőrzésükre) vonatkozó szabályokra és a szabályok megsértésének következményeire.
4. A Gépészmérnöki Kar tanszékei által gondozott valamennyi tárgy tantárgyi követelménye a jelen utasítás mellékletében található záradékkal egészül ki. A záradék a tárgykövetelmény elválaszthatatlan részét képezi.
5. A tárgykövetelményeket – a záradékkal együtt – a tárgy oktatója köteles a hallgatókkal – a TVSZ vonatkozó előírása szerint eljárva a tárgy első foglalkozásán – ismertetni.
6. A Gépészmérnöki Kar tanszékei és oktatási feladatot ellátó szervezeti egységei az általuk gondozott tárgyak követelményeinek időszakos felülvizsgálata során – legkésőbb 2013. április 19-ig – kötelesek a záradék szövegét – a tantárgy jellegéhez igazítottan – a tantárgykövetelmény szövegébe beépíteni.



7. Az elkövetett szabálytalanságokról a Dékáni Hivatal nyilvántartást vezet. A jelen utasítás 1. pontjának a., b., és c. alpontjában meghatározott személyek kötelesek a szabálytalanságokat az elkövető adataival együtt (név, hallgatói azonosító, elkövetett szabálytalanság, érintett tantárgy) a Dékáni Hivatalba bejelenteni. A hallgató által elkövetett szabálytalanságok nyilvántartása a hallgatói jogviszony megszűnésig tart, az esetszámokat ezen időszakra kell érteni.
8. Figyelemmel a 3/2011. (III. 23.) Rektori Utasítás 2. §-ában előírtakra, a fegyelmi büntetések kiszabása esetén
 - a. első esetben a 3/2011. (III. 23.) Rektori Utasítás 2. §-ában előírt büntetési tételt kell alkalmazni, továbbá a tárgy kreditje nem szerezhető meg;
 - b. visszaeső elkövető (második eset) esetén az oktató fegyelmi eljárás indítását kezdeményezi a dékánnál, amennyiben a 3/2011. (III. 23.) Rektori Utasítás nem ír elő súlyosabb büntetést, továbbá a tárgy kreditje nem szerezhető meg;
 - c. többszörös visszaeső (harmadik vagy ezt meghaladó számú eset) elkövető esetén a dékán fegyelmi eljárást indít. A Fegyelmi Bizottság – a körülmények alapos mérlegelése után – a kiszabható legsúlyosabb büntetést alkalmazza.
9. Jelen utasítás 2013. február hónap 4. napján lép hatályba.
10. Jelen utasítás végrehajtásáért az oktatási dékánhelyettes felel.

Budapest, 2013. január 30.

Dr. Czigány Tibor
egyetemi tanár, dékán

Záradék

A tanulmányi követelmények teljesítése során tiltott eszközöket használó hallgatók szankcionálása

Az a hallgató, aki

- (a) a félévközi írásbeli számonkéréseken a tárgykövetelményekben megengedett, ill. a számonkérés felelős oktatója által felsoroltakon kívül bármely más segédeszközt (könyv, jegyzet stb.) igénybe vesz és/vagy más hallgató bármilyen segítségét – kivéve az engedélyezett eszköz kölcsönzését – kéri és/vagy azt elfogadja, a félév során a fenti tettet követő számonkérésekből kizárja magát, az addig szerzett eredményei elvesznek, aláírást nem kaphat, pótlási lehetőséggel nem rendelkezik; félévközi jeggyel záruló tárgy esetén végleges eredménye: elégtelen(1), vizsgajeggyel záruló tárgy esetén: Megtagadva.
- (b) az otthoni házi feladatot bizonyíthatóan nem saját maga készítette el, vagy abban olyan részt is saját eredményként, ill. munkaként (alkotásként) tüntet fel mely bizonyíthatóan nem az, a félév során a fenti tettet követő számonkérésekből kizárja magát, az addig szerzett eredményei elvesznek, aláírást nem kaphat, pótlási lehetőséggel nem rendelkezik; félévközi jeggyel záruló tárgy esetén végleges eredménye: elégtelen(1), vizsgajeggyel záruló tárgy esetén: Megtagadva.
- (c) az írásbeli vizsga megírása során a tárgykövetelményekben megengedett, ill. a számonkérés lebonyolításáért felelős oktató által meghatározottakon kívül más segédeszközt (könyv, jegyzet stb.) igénybe vesz és/vagy más hallgató bármilyen segítségét – kivéve az engedélyezett eszköz kölcsönzését – kéri és/vagy azt elfogadja, a vizsgán azonnal felfüggesztésre kerül, elégtelen(1) érdemjegyet kap, valamint az adott vizsgaidőszakban e tárgy további vizsgáin nem vehet részt;
- (d) az írásbeli számonkérés eredményhirdetése során a kézhez kapott kijavított és értékelt dolgozaton, ill. feladaton utólag változtat vagy változtatni próbál,
 - i. a félév során a fenti tettet követő számonkérésekből kizárja magát, az addig szerzett eredményei elvesznek, aláírást nem kaphat, pótlási lehetőséggel nem rendelkezik; félévközi jeggyel záruló tárgy esetén végleges eredménye: elégtelen(1), vizsgajeggyel záruló tárgy esetén: Megtagadva.
 - ii. a vizsgán azonnal felfüggesztésre kerül, elégtelen(1) érdemjegyet kap, valamint az adott vizsgaidőszakban e tárgy további vizsgáin nem vehet részt.